

ご予約～当日までのフロー（美術館貸切）

①規約をお読み頂き、ご承諾の上で、利用ご希望日の1ヶ月前までに専用電話にてお申込み下さい。

専用電話（電話番号：03-3287-5965）

※ご予約の受付は、展覧会開催日の午前11時～午後5時となります。

※展覧会開催日以外（休館日、展示替え期間）は、専用FAXにて承ります。所定の用紙をダウンロードして、ご記入後FAX（FAX番号：03-3287-6118）にてお送り下さい。当方より3営業日以内に折り返し連絡致しますが、連絡のない場合は、念のためFAXを再送下さい。

所定用紙

②当方より、お申し込み用紙をメールまたはFAXにてお送り致しますので、ご記入後ご返送下さい。

・ご予約成立後、詳細を決定させて頂きます。

③当日、代表者の方は、開催30分前までに「チケット窓口」にお越し下さい。

・代表者の方に、「入館シール」をお渡ししますので、ご来館者全員にシールをお配り下さい。

④ご来館者は、「美術館中庭口」にご参集下さい。

・改札にて入館シールをご提示の上、ご入場下さい。入館シールのご提示がない場合は入場頂けません。

⑤貸切終了後、代表者の方は、係員とご利用金額をご確認頂きます。