

Café 1894 貸切利用規約

この規約（以下「本規約」といいます。）は、三菱地所株式会社（以下「当社」といいます。）が提供する Café 1894（以下「本施設」といいます。）の貸切利用サービスに関する条件を、本サービスを利用するお客様（以下「申込者」といいます。）と当社との間で定めるものです。

尚、申込者は、第5条に定める貸切利用申込書を当社に提出した時点で本規約に同意したものとみなし、併せて本施設を利用する利用者（以下「利用者」といいます。）にも、本規約における義務を遵守させるものとします。

第1条 利用可能日

本施設の利用可能日は、原則として全日（但し、休業日を除く）となります。

第2条 利用可能時間

- 1) 本施設の利用可能時間は、午後5時から午後10時までのうち3時間半となります。催事自体は2時間となり、残りのお時間で、準備・受付（1時間）及び撤収（30分）をしていただきます。
- 2) 催事の時間の延長は、1週間前までにお申しいただいた場合のみ、利用可能時間の範囲で最大1時間（30分単位）まで可能です。この場合、別途延長料金（お一人様30分につき1,000円/税別）を申し受けます。なお、催事の終了時間の15分前がお飲み物のラストオーダーとなります。
- 3) 催事の開始時間は、①午後6時、②午後6時半、③午後7時、④午後7時半、のうちから選択可能です。但し、④の場合は延長利用をお受けできませんので、予めご了承ください。

第3条 利用可能人数

本施設の利用可能人数は、100名様までとなります。60名様までの場合は着席と立食からお選びいただけますが、60名様を超える場合は立食のみとなります。

第4条 利用料金

- 1) 利用料金は次の通りとなります。プラン×ご利用人数が最低保証料を上回るようにお申込ください。

① シーズナルプラン：お一人様 8,000円（税別、貸切料・設備使用料 2,000円込）

② スペシャルプラン：お一人様 10,000円（税別、貸切料・設備使用料 2,000円込）

最低保証料：月～木、日 600,000円（税別）※翌日が祝日又は休日の日曜日の場合、祝日料金となります
金・土・祝 720,000円（税別）

- 2) 当日の利用人数がご利用日の1週間前までにご連絡頂いた申込人数（以下「申込人数」といいます。）を上回る場合、お飲み物代としてお一人様4,000円（税別、貸切料・設備使用料込）を申し受けます。この場合、お食事は申込人数でのご提供となります。
- 3) 当日の利用人数が申込人数を下回った場合でも、ご請求は申込人数分となります。但し、1週間前までにご連絡いただき、止むを得ないとして当社が認めた場合は、申込人数の9割まではお食事のご提供数を変更可能ですが、この場合でも、第1項の最低保証料を下回る減額は致しません。

第5条 利用申込みと手続き

- 1) 申込みは本施設利用希望日の4ヶ月前より承ります。それ以前の申込みは仮予約となり、万一併設の美術館関連のイベントが入る場合は、そちらを優先させていただきます。

2) 利用希望日の1ヶ月前までに、所定の「貸切利用申込書」に必要事項をご記入・ご署名・ご捺印の上、FAX又はメールにてご提出ください。なお、必要に応じて資料の提出等をお願いする場合がありますので、予めご了承ください。また、申込書提出以降、申込書の内容から大幅に変更があった場合、再度申込書をご提出いただく場合があります。

3) 申込者から利用申込書の提出があり、当社が当該申込書の内容を確認の上承諾した時点で予約成立となり、以降申込者の都合によりキャンセルされる場合は第7条規定のキャンセル料が発生いたしますのでご注意ください。

4) 予約成立後でも、当社の判断・都合によりご利用いただけない場合がありますので、予めご了承ください。なお、この場合は当社からご連絡を差し上げ、キャンセル料は発生いたしません。

5) 利用人数の確定はご利用日の1週間前までをお願いいたします。それ以降の変更はお受けできません。

第6条 利用料金の支払いについて

1) 利用料金は、法人の場合、請求書払いとなります。本施設利用終了後に請求書を送付いたしますので、受領月の翌月末までに当社指定の銀行口座にお振込みください。なお、振込手数料は申込者にてご負担願います。個人の場合は当日現金払いのみとなります。

2) 利用料金の請求書は利用日の約2週間後の送付となりますが、より早期に請求書の送付をご希望の場合は、利用日の1週間前迄にお申し出ください。なお、お申し出いただいた場合でも早期の発行が難しい場合がございますので、予めご了承ください。

3) 法人でも現金払いをご希望の場合は、利用日の1週間前迄にお申し出ください。

4) 事前支払はお受けできませんので予めご了承ください。

第7条 キャンセル料の対象について

予約成立後はお申込みの取消しの他、日程変更もキャンセル料の対象となりますのでご注意ください。

第8条 キャンセル料の基準

1) 予約成立日以降、利用日の3週間前まで：利用料金の30%

2) 利用日の3週間前以降、2週間前まで：利用料金の50%

3) 利用日の2週間前以降、1週間前まで：利用料金の70%

4) 利用日の1週間前以降、3日前まで：利用料金の80%

3) 利用日の3日前以降、利用日当日まで：利用料金の全額

第9条 利用の制限

以下の項目に該当すると当社が判断した場合、予約成立後及び利用途中であっても本施設の利用を中止させていただきます。また、この場合においても、申込者は利用料金全額の負担を免れないものとし、併せて当社及び本施設に損害が発生した場合は、当該損害を賠償するものとします。なお、このために生じた申込者及び利用者一切の損害の賠償はいたしません。

①利用申込書等の提出物に虚偽の記載があった場合。

②第10条規定の禁止事項及び第11条規定の注意事項その他当社の注意に従わない場合。

③本施設を政治・宗教活動その他当社が承諾しない目的にて利用する場合。

④申込者又は利用者が反社会的勢力又はこれに準ずる者であると当社が判断した場合。

第10条 禁止事項

以下の行為は禁止いたします。申込者又は利用者が以下に違反した場合には、第9条規定の通り、本施設の利用を中止させて頂き、当社及び本施設に生じた損害を賠償頂きますので、予めご了承ください。

- ①生花を含む動植物を持ち込むこと。
- ②飲食物を持ち込むこと。
- ③発火・引火・爆発その他危険を生じる恐れがある物を持ち込むこと。
- ④火気を使用すること。
- ⑤喫煙すること。本施設及び周辺道路は全面禁煙です。
- ⑥大音量の演奏や大きな振動を伴う余興等を行うこと。併設の美術館の展示作品のセンサーに反応する危険性がございます。
- ⑦店内や建物・付帯設備を損傷及び滅失する、又はその恐れがある行為・装飾を行うこと。
- ⑧法令、公序良俗に反する行為及び風紀を乱す、又はその恐れがある行為を行うこと。
- ⑨本施設又は第三者に迷惑を及ぼす、又はその恐れがある行為を行うこと。

第11条 注意事項

申込者又は利用者は、以下各号の注意事項を理解し、遵守するものとします。申込者又は利用者が以下に違反した場合には、第9条規定の通り、本施設の利用を中止させて頂き、当社及び本施設に生じた損害を賠償頂きますので、予めご了承ください。

- ①貸出場所は Café 1894 内に限ります。クローク・ロッカー等美術館の設備・備品は使用できません。
- ②本施設周辺での手持ち看板や誘導案内は事前に当社にご相談ください。予めの承認が必要となります。
- ③本施設利用中（搬出入時を含む）の人的及び物的損害に対する賠償責任は、全て申込者及び利用者の負担となります。
- ④利用時間中、責任者は必ず会場内に常駐してください。お荷物・貴重品等の管理は申込者及び利用者自身でお願いいたします。また盗難事故等についての責任は当社では一切負いませんのでご了承ください。
- ⑤利用開始・終了時間は厳守してください。なお、第2条第1項の通り、利用時間には準備、受付及び撤収の時間を含むものとし、利用終了時間を超過した場合、別途延長料金（お一人様 30分につき 1,000円／税別）を申し受けます。なお、延長料金は当日の実際の利用人数分を請求させていただきます。
- ⑥会場の警備や利用者の整理及び誘導については、申込者及び利用者の責任で行ってください。
- ⑦利用中に、建物、諸設備、器具、備品等を破損、紛失された場合は実費を請求いたします。
- ⑧その他、ご利用に関しては当社との協議、相談の上、その指示に従ってください。

※ 本利用規則は予告なく変更する場合がありますので予めご了承ください。

以 上

(2018年4月1日改定)